

# WIE KOMMT MAN ZU ARBEITSASSISTENZ?

Menschen mit Behinderung/Erkrankung erfahren auf unterschiedlichste Weise von der Arbeitsassistenz.

Der einfachste Weg:

... kontaktieren Sie die Arbeitsassistenz-Berater/innen direkt – die Kontaktdaten finden Sie auf <http://www.neba.at/arbeitsassistenz/anbieterinnen>

... **DAS ERGIBT EIN STARKES NETZWERK**

Arbeitsassistenz in den Bezirken

Amstetten | Gmünd | Horn | Krems | Lilienfeld | Melk | Scheibbs | St. Pölten | Tulln | Waidhofen/Thaya | Zwettl | Waidhofen/Ybbs

## Impressum

### Medieninhaber und Herausgeber:

Caritas der Diözese St. Pölten,  
3100 St. Pölten, Hasnerstraße 4

**Konzeption & Design:** CM Creative

**Redaktion:** Sozialministeriumservice,  
CM Creative

**Fotos:** Shutterstock



DEU



NETZWERK BERUFLICHE  
ASSISTENZ  
ARBEITSASSISTENZ



NETZWERK BERUFLICHE  
ASSISTENZ  
ARBEITSASSISTENZ

[neba.at/arbeitsassistenz](http://neba.at/arbeitsassistenz)

„Der Weg in den Beruf“

**Caritas der Diözese St. Pölten**

Hasnerstraße 4 · A-3100 St. Pölten

T: 02742 844 504

E: [beruflicheintegration@stpoelten.caritas.at](mailto:beruflicheintegration@stpoelten.caritas.at)

[www.beruflicheintegration.at](http://www.beruflicheintegration.at)

**Caritas**



NEBA ist eine Initiative des  
Sozialministeriumservice



[neba.at/arbeitsassistenz](http://neba.at/arbeitsassistenz)



## WER WIRD ANGESPROCHEN

Wir unterstützen

- > Menschen mit psychischen Problemen od. Erkrankungen
- > Menschen mit Lernschwäche, Lernschwierigkeiten bzw. kognitiver Beeinträchtigung
- > Unternehmen

Die Inanspruchnahme unserer Dienstleistung ist freiwillig und kostenlos.

Das Angebot richtet sich an Menschen zwischen 15 und 65 Jahren.

## ... FÜR EINEN ERFOLGREICHEN ARBEITSALLTAG

## ANGEBOTE DER ARBEITSASSISTENZ

### 1. Beratung und Information

- > Abklären der momentanen Lebenssituation
- > Sammeln Ihrer beruflichen Wünsche und Möglichkeiten
- > Informieren über andere passende Angebote
- > Arbeits- und sozialrechtliche Informationen

### 2. Orientierung und Stellensuche

- > Gemeinsames Entwickeln und Überprüfen der beruflichen Ziele
- > Erarbeiten von Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- > Gemeinsames Erstellen der Bewerbungsunterlagen
- > Stellensuche und Vorstellungsgespräche
- > Begleiten von Praktika

### 3. Begleitung beim Arbeitseinstieg

- > Besprechen der Arbeitsabläufe und des Arbeitsalltages
- > Umgang mit Vorgesetzten und KollegInnen
- > Erörtern und Überwinden von Unsicherheiten
- > Rechte und Pflichten am Arbeitsplatz

### Hilfe bei Problemen am Arbeitsplatz...

- > Unterstützung bei Veränderungen oder Überforderung
- > Konstruktives Bewältigen von Krisen
- > Vermittelnde Gespräche mit Vorgesetzten und KollegInnen
- > Erarbeiten von Lösungsmöglichkeiten

... **ARBEITSASSISTENZ IST  
KOSTENLOS UND FREIWILLIG**

## ANGEBOTE FÜR UNTERNEHMEN

### Unternehmen erhalten

- > Unterstützung bei der Suche und Einstellung geeigneter Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen
- > Information über rechtliche und finanzielle Rahmenbedingungen (z.B. Förderungen)
- > Beratung bei der individuellen Gestaltung des Arbeitsplatzes
- > Unterstützung bei Schwierigkeiten und Krisen im Betrieb
- > Hilfestellung bei der Vorauswahl geeigneter Mitarbeiter oder Mitarbeiterinnen, sowie bei möglichen Arbeitserprobungen

## ... UNTERSTÜTZUNG ZUR ERLANGUNG, ERHALTUNG UND SICHERUNG EINES ARBEITS- PLATZES

