

Tipps und häufig gestellte Fragen zur Bewerbung bei der Caritas St. Pölten

Sie finden im Menüpunkt **Jobs & Bildung**

- unter **Offene Stellen** unsere aktuell ausgeschriebenen Stellen.
- unter **Initiativbewerbung** können Sie sich bewerben, falls aktuell keine passende Stelle offen ist. Sollten wir bei Ihrer Initiativbewerbung keine geeignete Stelle anbieten können, werden wir Sie – Ihre Zustimmung vorausgesetzt – in Evidenz halten (max. 3 Jahre).

Bitte senden Sie uns Ihre Bewerbung per Online-Formular über unsere Homepage zu der jeweiligen offenen Stelle.

Ihre Daten werden selbstverständlich vertraulich und unter Beachtung unserer Grundsätze des Datenschutzes behandelt. Ihre personenbezogenen Daten werden nur innerhalb der Caritas St. Pölten verarbeitet und 6 Monate nach Ende des Bewerbungsverfahrens gelöscht.

Wie erstelle ich Bewerbungsunterlagen und welche Dokumente werden benötigt?

Eine vollständige Bewerbung beinhaltet ein An-/Motivationsschreiben, tabellarischen Lebenslauf mit Foto, Dienstzeugnisse sowie relevante Ausbildungsnachweise.

Das Hochladen der Bewerbungsunterlagen ist in den Formaten „pdf“ „doc“ „jpg“ „png“ „gif“ „txt“ mit einer maximalen Dateigröße von 5MB möglich.

Ihre Bewerbung, egal ob auf eine bestimmte Stelle, Initiativbewerbung oder für ein Praktikum könnte aus folgenden Inhalten bestehen:

- **einem Motivationsschreiben**, darin beschreiben Sie ein klares Bild von Ihrer Person, Ihre Motivation für die Stelle, (Fach-)Qualifikation und auch von Ihrer beruflichen Zielsetzung. Hinzufügen können Sie auch das gewünschte Beschäftigungsausmaß, die Arbeitszeiten, das mögliche Eintrittsdatum oder den gewünschten Einsatzort.
- **einem tabellarischen Lebenslauf mit Foto** inkl. Monats- und Jahresangaben zur Beschäftigungsdauer, Angaben zur Tätigkeit, Fort- und Weiterbildungen, sonstige Qualifizierungen oder auch Hobbies.
- **für die Position relevante Dienstzeugnisse bzw. Bestätigungen** über Praktika oder Zeugnisse über Qualifizierungsmaßnahmen bzw. Ausbildungen. Aufgrund der beschränkten Dateigrößen möchten wir Sie bitten, lediglich den höchsten Bildungsabschluss zuzusenden.

Die Online-Bewerbung funktioniert nicht?

Bitte achten Sie darauf, welche Dateiformate erlaubt sind und **wie groß die Datei ist (kleiner als 5 MB)**. Idealerweise senden Sie uns Ihre Bewerbung als ein einziges PDF- oder Word-Dokument. Sollte kein Upload möglich sein, dann kontaktieren Sie uns bitte per Email unter bewerbungen@stpoelten.caritas.at.

Woher weiß ich, ob der Upload funktioniert hat und wann bekomme ich eine Rückmeldung?

Hat der Upload funktioniert, erhalten Sie eine **automatisch generierte Meldung** auf Ihre angegebene Emailadresse. Sie werden darin aufgefordert den zugesandten Link zu bestätigen (Spamschutzmaßnahme).

Sind Stellen, die auf einer Online-Börse im Internet zu finden sind, noch frei?

Bitte bewerben Sie sich stets über die jeweilige Stellenausschreibung **auf unserer Internetseite**. Stellen, die besetzt sind, befinden sich nicht mehr auf unserer Homepage, können jedoch noch auf anderen Online-Börsen im Internet zu finden sein.

Habe ich bessere Chancen, wenn ich meine Bewerbung direkt an den jeweiligen Stellen-Ansprechpartner bzw. per Email direkt sende?

Nein, es werden alle Bewerbungen im Bewerbungsmanagementtool erfasst und das entsprechende Auswahlverfahren darin verwaltet. Wenn Sie sich online bewerben, helfen Sie uns Ihre Bewerbung schneller zu erfassen und zu bearbeiten.

Wie lange dauert das Auswahlverfahren?

Je nach Anzahl der Bewerber und Stelle kann es etwas dauern, bis wir Sie informieren. Wir bitten Sie hierfür um Ihr Verständnis. Sie erhalten auf jeden Fall **eine Rückmeldung** auf Ihre angegebene Emailadresse.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!